



Offre d'emploi : Assistant(e) de collection de musée – Étudiant(e)

Le Village historique acadien de la Nouvelle-Écosse

91 Old Church Road, Pubnico-Ouest-le-Bas

Situé sur un magnifique site de 17 arpents avec la vue du havre de Pubnico, le Village historique acadien de la Nouvelle-Écosse vous invite à faire un retour dans le passé et découvrir le cœur, la vie et la culture des Acadiens pendant le début des années 1900.

Aperçu de l'emploi : Relevant de la direction générale, l'**Assistant(e) de collection de musée – Étudiant(e)** aide au chef des collections à augmenter la quantité d'artefacts catalogués qui sont saisis dans la base de données et sont traduits de l'anglais au français pour rendre mieux accessible les expositions sur l'histoire et la culture acadienne.

Fonctions spécifiques:

- Assister au chef des collections à identifier, nettoyer, cataloguer, placer et ranger les artefacts;
- Recherche en ligne - pour trouver des détails spécifiques sur les artefacts;
- Travail informatique - Saisie des données programmes de base de données, prise de photos et traitement avec logiciels de retouche photo;
- Communiquer avec les personnes ressources pour obtenir des renseignements ou de l'aide;

Critères d'admissibilités ; Tout(e) étudiant(e) devra :

- Être inscrit(e)s dans la banque de candidats JCT en ligne;
- S'engager à travailler pendant toute la période d'embauche;
- Ne pas avoir d'autre emploi à temps plein (plus de 30 heures par semaine) durant l'emploi.

Exigences :

- Être bilingue et pouvoir s'exprimer (orale et écrit) couramment dans les deux langues officielles (français et anglais);
- Avoir de bonnes compétences en informatique (traitement de texte, base de données, photographie);
- Avoir une connaissance et un intérêt de l'histoire des Acadiens;
- Être proactif et débrouillard/e;
- Avoir le souci du service à la clientèle et de l'organisation;
- Être poli, courtois et faire preuve d'organisation;
- Être autonome, à l'aise devant public, et créatif; et
- Avoir l'esprit d'équipe, et une aptitude à s'adapter à différentes situations.

Salaire : 13,60 \$/heure

Durée de l'emploi: 13 semaine, du 31 mai au 27 août 2021

Comment postuler : Merci de faire parvenir un CV en français par courriel, date limite le 23 avril, 2021, à l'adresse : roland.deon@novascotia.ca.

Pour plus d'information, veuillez communiquer avec : M. Roland d'Eon au (902) 762-2530.

Offres d'emploi conditionnelles si le candidat retenu fournit une vérification satisfaisante du casier judiciaire et des antécédents en vue d'un travail auprès de personnes vulnérables. Seuls les résumés reçus en français seront considérés. Seuls les candidats (es) retenus (es) pour une entrevue seront contactés (es).

N.B. : Le programme de Service Canada n'exige pas que le candidat soit un(e) étudiant(e).